

SOCIETA' IGLESIAS SERVIZI SRL
IGLESIAS
VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 36 del 14 Ottobre 2011

Il giorno 14-10-2011, alle ore 16,30 negli uffici della Società presso Casa Serena, si riunisce il CDA nelle persone di:

Presenti: Geom. Riccardo Carta, Presidente
Sig.ra Carla Vitiello, Consigliere verbalizzante

Assente giustificato il Signor Efisio Fanni Consigliere

Per il Collegio Sindacale:
Sig. Sideri, membro del Collegio Sindacale

Assenti giustificati:
Dott. Montis, membro del Collegio Sindacale
Dott. Cocco, membro del Collegio Sindacale

Sig. Ventura, direttore tecnico
Sig.ra Daniela Cirronis, impiegata presso l'ufficio della Società,

Risulta assente, quantunque formalmente convocato, il Socio Unico nella persona del Sindaco Dott. Luigi Perseu.

Per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Dimissioni Direttore Tecnico
2. Varie ed Eventuali

Svolto l'appello, il Presidente introduce i punti all'OdG.

Punto 1) all'OdG. Dimissioni del Direttore Tecnico

Presidente: Apre la seduta, esternando al Direttore Tecnico, perplessità sulle dimissioni presentate, chiedendogli ripetutamente di recedere, o di prendere tempo, al fine di avere certezza sulla scelta intrapresa. Ripetutamente il Presidente gli rivolge l'invito a chiarire ogni problema che sussiste in ordine ai loro rapporti al fine di appianare ogni disguido rendendosi disponibile al dialogo anche in separata sede.

Ventura: Resta fermo nelle sue decisioni e conferma le dimissioni.

Presidente: Prende atto della scelta del Direttore Tecnico Geom. Andrea Ventura e gli rivolge un'ulteriore invito a recedere dalle dimissioni, chiedendogli se esistono margini di ripensamento.

Ventura: Conferma le dimissioni.

Presidente : precisa che fino al 31.12.2011 il D.T. è in forza presso la Società come da contratto.

Vitiello: chiede al D.T. di revocare le dimissioni e di continuare nel suo operato fino alla naturale scadenza del 31.12.2011, gli rivolge l'invito unanime del Consiglio di Amministrazione sulla possibilità di respingere le dimissioni, e di restare in carica, appianando col dialogo eventuali divergenze venutesi a creare.

Ventura: Dichiaro di aver dato le dimissioni a seguito di un ordine di servizio notificatogli da parte del Presidente, il quale nonostante la sua dichiarazione, di non riuscire a svolgere la parte amministrativa, ha comunque provveduto ad imporgli di seguire la parte Amministrativa. Afferma che non vede sbocchi per la Società da quando sono cambiati i vertici, il Commissario Straordinario prima, questa nuova Amministrazione dopo, non interessa il futuro di questa Società, quindi conferma le dimissioni che sono irrevocabili.

Vitiello: chiede ulteriormente che il suo impegno continui sino al 31.12.2011 per dare la possibilità alla Società di organizzarsi.

Ventura : chiede che gli venga sottratta la parte Amministrativa della Società poiché non disponibile a svolgere le mansioni di R.U.P.

Il CDA prende atto e accetta le dimissioni, rimarcando che il contratto è concluso al 31.12.2011.

Presidente: vista la richiesta del Direttore Tecnico, constatato che la Società non può rimanere senza una Direzione Amministrativa, tenuto conto anche dell'improrogabilità dei tempi dettati dall'Autorità di Vigilanza, la quale con nota scritta ha richiamato la Società a sanare la propria situazione in ordine alle comunicazioni, mai effettuate dalla Società riferite agli acquisti di beni, servi, forniture e lavori. Riferisce al Consiglio che l'ordine di servizio al D.T. trattava appunto questo argomento tenuto conto che nelle Sue mansioni vi è appunto la gestione Amministrativa. Si rende disponibile a seguire personalmente tutta la parte Amministrativa della Società, recedendo sull'ordine di servizio consegnato al Geom. Ventura in ordine alla comunicazione all'Osservatorio dei dati richiesti, sollevando il Geom. Ventura da qualsiasi responsabilità

Il CDA prende atto e accetta la revoca dell'incarico della parte Amministrativa del Direttore Geom. Andrea Ventura ed incarica formalmente quale Direzione Amministrativa il Presidente della Società..

Punto 2) all'OdG. 1) Sottopunto:

Presidente: Propone una riorganizzazione dell'ufficio Amministrativo, poiché l'ufficio non è dotato di categoria funzionario/impiegato, in chiara distonia con il piano d'impresa


che invece prevede tale unità. Riferisce che la Sig.ra Cirronis Daniela per le sue qualità, per il potere organizzativo che ha sempre dimostrato di fatto, tenuto conto che tutta la parte riguardante la programmazione e pianificazione degli Operatori Socio Sanitari, la gran parte della contabilità, gli acquisti e le forniture, le ha sempre curate Lei, svolgendo in conclusione le normali mansioni di funzionario/impiegato in maniera impeccabile. Il Presidente rammenta inoltre che la Sig.ra Cirronis Daniela proviene dal Comune di Iglesias, ed è in possesso del diploma di scuola superiore e nell'incarico ricoperto nell'Amministrazione Comunale, è sempre stata inquadrata nella categoria impiegatizia sin dal giugno 1995, in difetto dell'attuale collocazione avvenuta nella Società che la vede occupare un ruolo di computista. Il Presidente quindi chiede, che per quanto sopra esposto e per le corpose motivazioni assunte, risulti giusto, doveroso e corretto, che la Sig.ra Cirronis Daniela essendo il punto di riferimento delle O.S.S. e nell'Ufficio debba assolutamente essere inquadrata nel contratto UNEBA impiegato di II Livello.

Il CDA prende atto ed approva la proposta del Presidente di procedere al nuovo inquadramento in favore della Sig.ra Cirronis Daniela con il contratto UNEBA impiegato di II Livello.

- Ventura: Chiede al presidente una dichiarazione dove lo si solleva dall'incarico di sanare la parte amministrativa (AVCP)
- Presidente: conferma che a seguito della delega ottenuta sulla gestione della parte amministrativa se ne farà carico lasciando il DT al di fuori di ogni responsabilità (sanatoria AVCP – prot. n 285/2011 del 04.10.2011)
- Vitello: rassicura il D.T. che l'impegno preso dal Presidente è scritto nel verbale e quindi lo stesso non può esimersi dal dare immediatamente corso a tutte quelle procedure che siano necessarie per rispondere alla lettera dell'A.V.C.P. Gli è stato appena conferito l'incarico della gestione amministrativa e per tanto dalla data odierna il responsabile sarà Lui.
- Ventura: esprime forti perplessità sul presidente non fidandosi della persona, dopo essersi assentato qualche minuto legge in consiglio di Amministrazione una nota appena protocollata Prot. 296/2011 del 14.10.2012, di cui si allega copia.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 17.30

Il Presidente



Il Segretario verbalizzante

